동성계전 정비관리 앱

사용 설명회

mes.dongsunge-i.co.kr

휴대폰 인터넷 주소창에 위 주소를 치세요 · 2026. 9

오늘 설명 순서

■ 1. 접속하고 가입 신청하기

휴대폰 주소창에 mes.dongsunge-i.co.kr → 가입 신청 → 관리자 승인 → 로그인

■ 2. 작업 하나를 처음부터 끝까지

신규등록 → 반출증 스캔 → 입고검사 → 사진 4장 → 정비·권선 → 출고시험 → 반입증

■ 3. 자주 쓰는 버튼·자주 막히는 것

새로고침, 저장, 비밀번호, 글자 크기

■ 4. 직접 해보기 (각자 폰으로)

오늘 이 자리에서 가입 신청까지 끝내고 갑니다

1. 로그인 화면

처음 접속하면 이 화면



1 아이디 = 내 휴대폰번호
숫자만 (예: 01012345678)

2 비밀번호
가입할 때 내가 정한 것. 관리자가 만들어준 계정은 1234

3 로그인
한 번 하면 이 폰에서는 계속 유지

4 처음이면 여기 "가입 신청"
계정이 없으면 먼저 신청

비밀번호를 잊으면 관리자에게 "초기화" 요청 → 1234로 다시 로그인

2. 가입 신청

처음 한 번만



1 이름
본명 그대로

2 휴대폰번호
이게 아이디가 됩니다

3 팀
회전기1팀 처럼 소속 팀

4 비밀번호 (4자 이상)
본인만 아는 것으로. 아래 칸에 한 번 더

5 가입 신청 누르기
관리자(박성일·김영호·장혜련)가 승인하면 로그인 가능

승인 전에는 "승인되지 않았습니다" 메시지 — 관리자에게 승인 요청

3. 첫 화면 — 작업 목록

로그인하면 바로 이 화면



1 새로고침
다른 사람이 저장한 게 안 보이면 이 버튼

2 내 이름 · 권한
누르면 비밀번호 변경 / 로그아웃

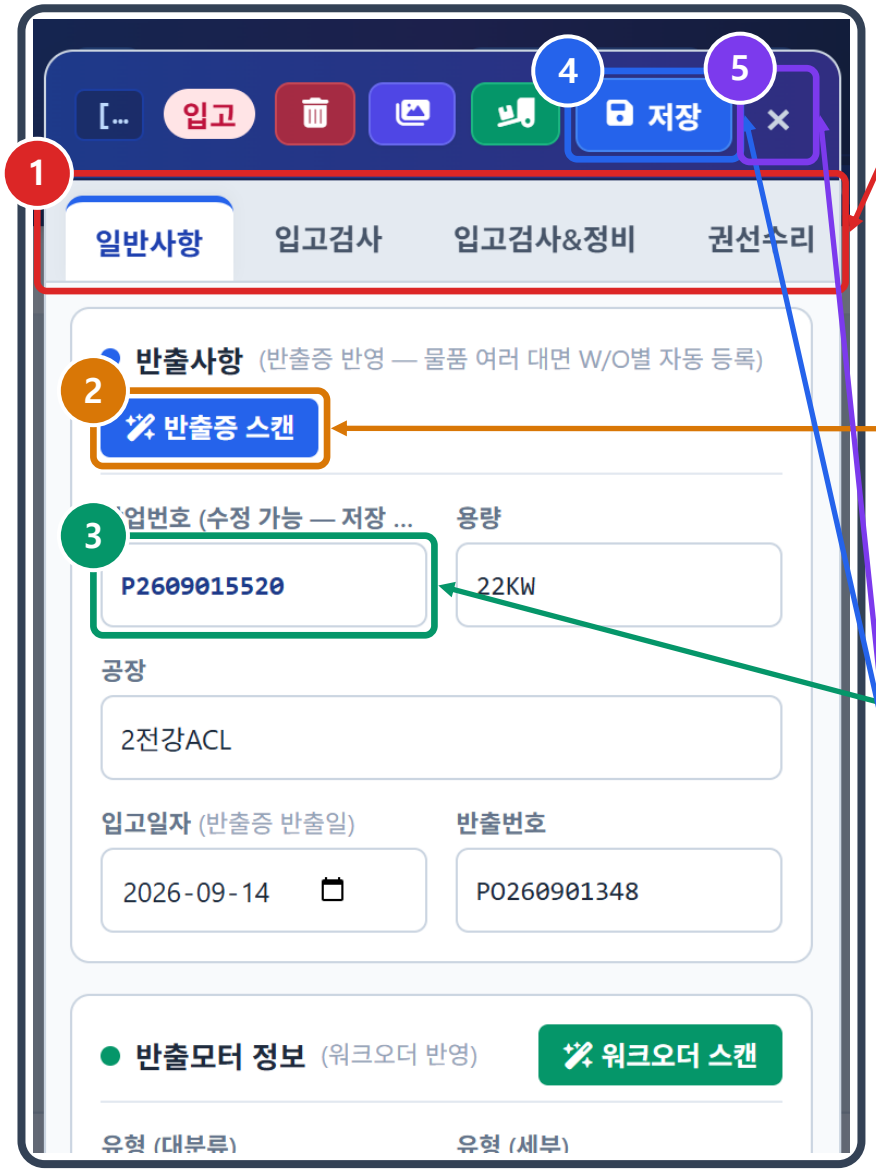
3 검색
유형·작업번호·공장·작업자로 찾기

4 신규등록
새 작업 시작 (다음 장)

5 작업 카드
누르면 상세 입력 화면. 색 단계 = 작업현황

6 아래 탭
정비 / 내 정보 (팀장은 자재·매출·기준정보도)

4. 신규등록 → 반출증 스캔



1 탭
일반사항 → 입고검사 → 입고검사&정비 → 권선수리 → 출고시험 → 고압시험 → 입출고비교 → 시험 HMI. 옆으로 밀면 더 있음

2 반출증 스캔
반출증을 찍으면 작업번호·공장·용량·반출번호·날짜가 자동으로 들어감. 모터가 여러 대면 대수만큼 자동 등록

3 작업번호
스캔으로 들어오거나 직접 입력 (P번호 그대로)

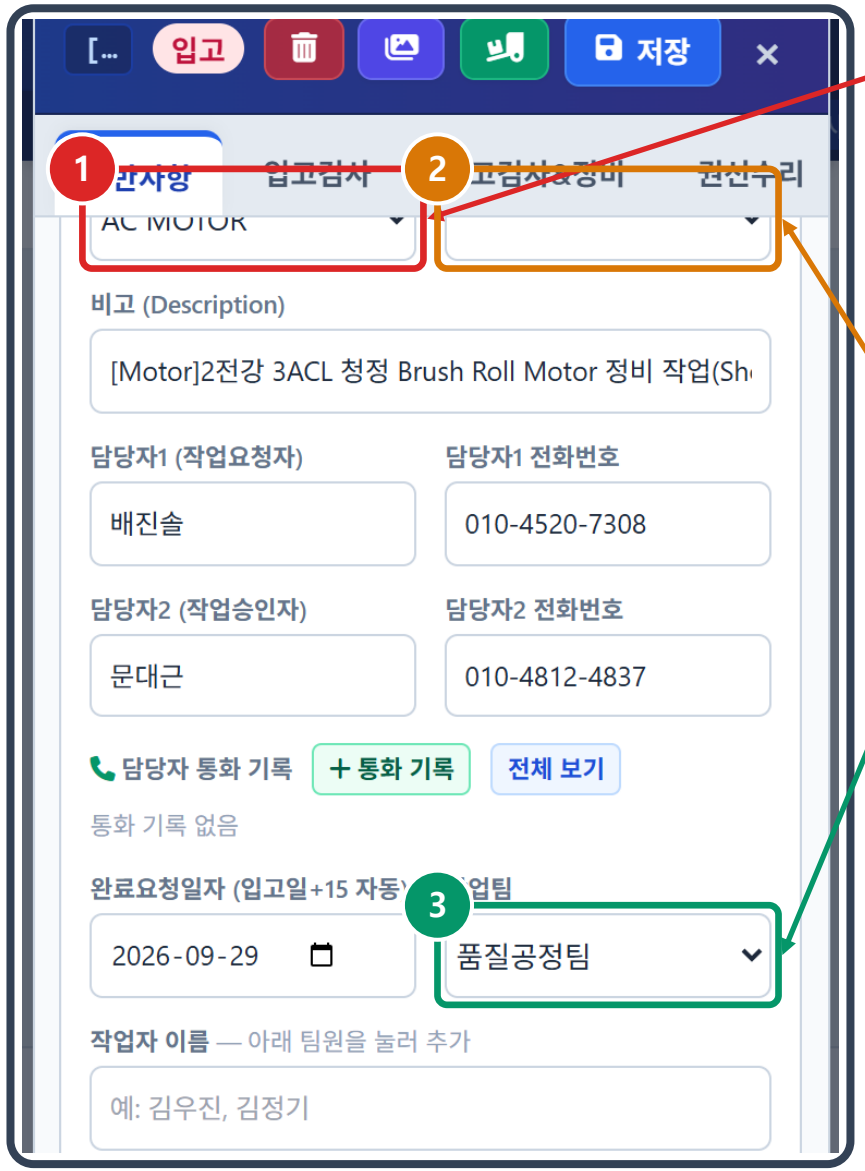
4 저장
입력 끝나면 꼭 저장 안 하고 닫으면 날아감

스캔으로 읽힌 값은 꼭 눈으로 확인하고, 틀리면 칸을 고친 뒤 저장

5
목록으로

4-1. 유형과 작업자

일반사항 탭 아래쪽



1 유형 (대분류)
AC MOTOR / DC MOTOR / G/D MOTOR / EMS / 정지기 / 기타 — 고르면 검사 체크리스트가 맞춰 바뀜

2 유형 (세부)
농형·권선형·버티컬·인버터·펌프·진동·팬 등. 없으면 비워둠

3 작업팀 → 팀원 체크
팀을 고르면 팀원 이름이 나옴. 같이 한 사람 모두 체크

5. 입고검사 — 측정값 입력



1 측정값 사진 인식
계측기 화면을 찍으면 값을 읽어줌 → 미리보기 확인 → [선택 적용]

2 직접 입력
값을 넣고 엔터 → 바로 아래 칸으로 이동. 순서대로 쭉 입력

온도·습도도 함께. 합/부는 기준값에 따라 자동 판정

5-1. 서지 시험 — 자동으로 들어옴

입고검사 탭 아래쪽



1 시험일 · 조건
시험반 PC에서 서지 결과를 저장하면 15초 안에 자동으로 채워짐

2 종합판정 OK/NG
파형 사진도 자동 첨부

3 조건: 파일 이름에 작업번호
포스코는 P번호, 외부건은 앱에 등록한 작업번호(예: 외부-2609-001) 그대로. 앱에 없는 번호는 등록되는 순간 들어옴

5-2. 검사 체크리스트



1 **전체 양호 / 전체 불량**
항목이 다 같으면 한 번에 체크하고, 다른 것만 개별로 바꾸기

2 **유형에 맞는 항목만 보임**
AC MOTOR면 AC 항목, DC면 DC 항목

6. 사진 4장 — 기본 중의 기본



1 방향별 카드 4개
부하 · 반부하 · 부하측면 · 반부하측면

2 정비 전 (입고) 📷
들어오자마자 4방향 촬영. 이 4장이 없으면 다음 사진으로 못 넘어감

3 정비 후 (완료) 📷
도색·조립 끝나고 같은 4방향. 리포트의 전/후 사진이 됨

사진은 찍는 즉시 클라우드에 저장 → 사무실 PC에서도 바로 보임

6-1. 베어링 교환기록



1 + 줄 추가
베어링을 여러 개 갈았으면 + 로 줄을 늘려 입력

2 명판 베어링 ≠ 실제 베어링이면
여기에 실제 넣은 베어링을 따로 적기

7. 권선수리



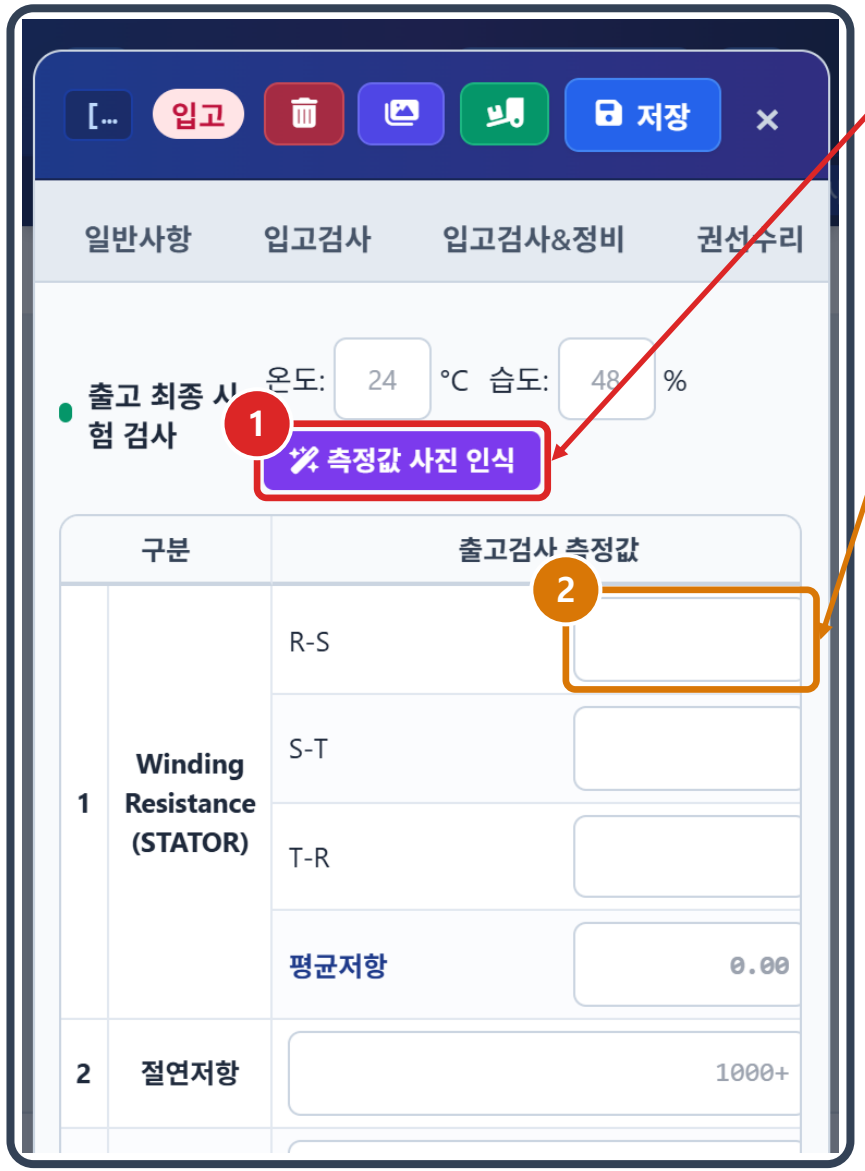
1 공정 사진 4장 × 고정자·회전자
탭 맨 위: 코일 상태 → 절연지 → 삽입 후 → 함침. 회전자도 권선하면 아래 세트에

2 기존권선자료 STATOR / ROTOR
순번대로 값 입력. 치수는 그림 보고 위치대로

3 엔터 → 아래 칸
STATOR 열은 STATOR 아래로, ROTOR 열은 ROTOR 아래로 이동

4 코일 사용량은 + 로 줄 추가
아래쪽 코일 사용량 표

8. 출고시험



1 측정값 사진 인식
계측기 화면을 찍어 입력. PC에서는 [시험 HMI] 탭에서 장비 값을 바로 전송

2 출고검사 측정값
입고 때와 같은 방식. 입출고비교 탭에서 전/후가 나란히 보임

9. 반입 담기 — 포스코로 보낼 때



1 반입 담기
정비 끝난 모터를 포스코로 보낼 때 누름 → 그 자리에서 "반입완료"(초록)로 바뀜

2 전체사진
이 작업 사진 전부 한 화면에. 선택해서 카톡·링크로 담당자에게 보내기

3 여러 대 한 번에
목록에서 체크 → [반입 담기]. 같은 날 담은 것은 한 묶음

반입증 스캔은 더 이상 필요 없음 — 담는 순간 반입완료

9-1. 반입현황 — 포스코 반입신청 양식용

아래 탭 "반입"



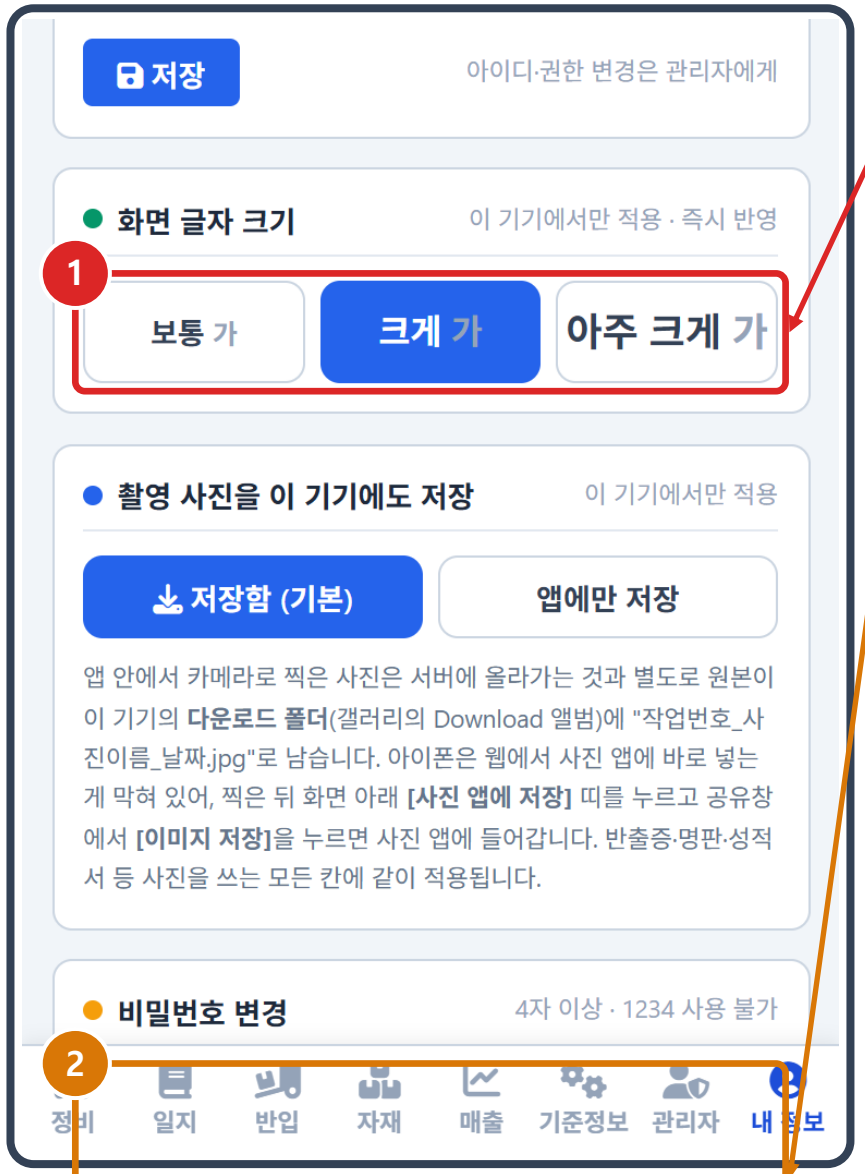
1 기간 선택
오늘 담은 것 / 이번 주 / 전체

2 묶음별 목록
반입번호·W/O·품명·용량·대수 — [복사] 누르면 포스코 물품반출입시스템에 그대로 붙여넣기

3 반입번호 적기
포스코에서 받은 반입번호(PI-...)를 묶음에 적어 두면 검색·리포트에 같이 나옴

10. 내 정보

아래 탭 맨 오른쪽



1 글자 크기
작으면 "아주 크게" — 이 폰에서만 적용

2 비밀번호 변경
초기 비밀번호(1234)는 첫 로그인 때 반드시 바꿔야 함

3 로그아웃
이 폰만 로그아웃됨. 평소엔 안 해도 됨

11. 관리자 — 가입 승인

관리자 3명만 보이는 탭



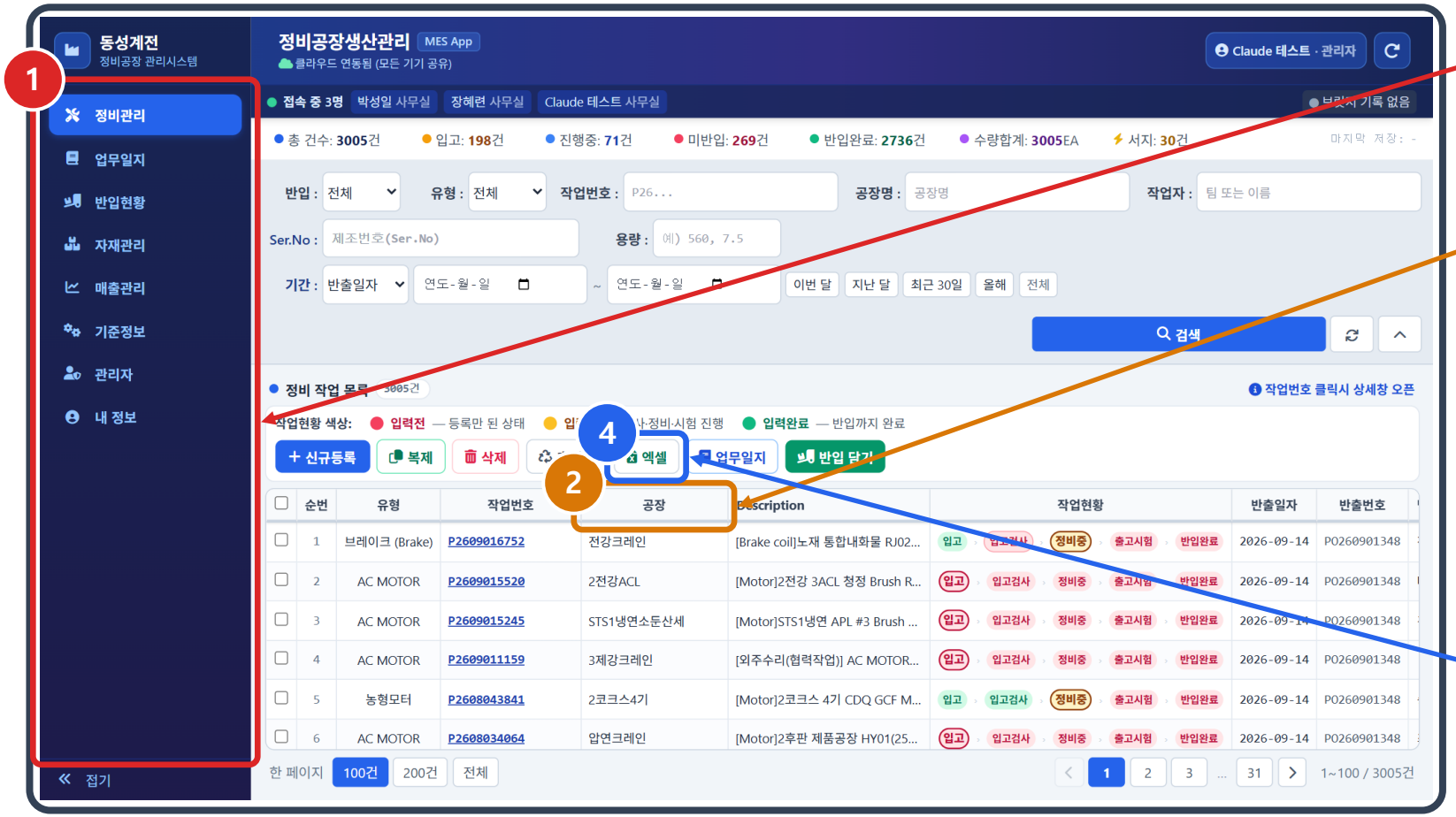
1 가입 승인 대기
신청한 사람이 여기에 뜸

2 권한 고르고 [승인]
작업자 / 팀장 / 조회 / 관리자. 승인 즉시 로그인 가능

3 사용자 직접 추가
대신 만들어줄 때. 초기 비밀번호 1234

4 초기화 · 중지 · 삭제
비밀번호 잊음 → 초기화 / 퇴사 → 중지

12. PC에서 볼 때



1 왼쪽 메뉴
휴대폰의 아래 탭과 같음

2 열 제목 클릭 = 정렬
한 번 ▲ 오름차순, 두 번 ▼ 내림차순, 세 번 해제. 공장·작업자별로 모아 보기

3 인쇄 (표 오른쪽 끝 🖶 / 상세창 [인쇄])
상세 내용 전체(모든 탭)를 한 문서로

4 엑셀
목록 내려받기

꼭 기억할 5가지

① 사진 4장 먼저 (부하·반부하·부하측면·반부하측면)

② 작업번호는 반출증의 P번호 그대로 (PNR은 반출번호, 외부건은 정한 번호)

③ 입력 끝나면 저장

④ 안 보이면 오른쪽 위 ⟳ 새로고침

⑤ 비밀번호 잊으면 관리자에게 초기화

자주 묻는 것

■ 다른 사람이 저장한 게 내 폰에 안 보여요

몇 초 안에 자동으로 옵니다. 안 오면 ⟳ 새로고침

■ "로그인이 만료되었습니다"

다시 로그인하면 됩니다 (다른 폰은 그대로 유지)

■ 가입 신청했는데 로그인이 안 돼요

관리자 승인 전입니다. 관리자에게 말씀하세요

■ 스캔한 값이 틀려요

참고용입니다. 칸을 직접 고치고 저장. 원본 사진은 보관 서류함에 남음

■ 사진을 찍었는데 다음 칸이 안 열려요

입고 4장(또는 완료 4장)이 다 찍혔는지 확인

■ 인터넷이 잠깐 끊겼어요

폰에 먼저 저장되고 연결되면 올라갑니다. 저장 직후 바로 닫지 말기

지금 바로 해봅시다

1. **휴대폰 주소창에 mes.dongsunge-i.co.kr**
2. **가입 신청 (이름 · 휴대폰번호 · 팀 · 비밀번호)**
3. **관리자가 이 자리에서 승인**
4. **로그인 → 목록 보이면 성공!**

- 홈 화면에 추가해 두면 앱처럼 씁니다 (아이폰: 공유 → 홈 화면에 추가 / 안드로이드: ⋮ → 홈 화면에 추가)